



**Бюджетное учреждение здравоохранения Удмуртской Республики
«Детская городская поликлиника № 9
Министерства здравоохранения Удмуртской Республики»
(БУЗ УР «ДГП № 9 МЗ УР»)**

П Р И К А З

31.08.2015

№ 229

г. Ижевск

**Об утверждении Положения о Комиссии
по предотвращению и урегулированию
конфликта интересов в БУЗ УР «ДГП № 9 МЗ УР»**

В целях реализации Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», статьи 75 Федерального закона от 21.11.2011 № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации», Указа Президента Удмуртской Республики от 06.02.2014 № 12 «О Программе противодействия коррупции в Удмуртской Республике на 2014-2015 годы», руководствуясь Уставом БУЗ УР «ДГП № 9 МЗ УР»,

п р и к а з ы в а ю:

1. Создать Комиссию по предотвращению и урегулированию конфликта интересов в БУЗ УР «ДГП № 9 МЗ УР» (далее – Комиссия) в составе:
Н.А. Краснова - главный врач БУЗ УР «ДГП № 9 МЗ УР», председатель Комиссии.
М.Д. Кузнецова - заместитель главного врача по медицинской части, заместитель председателя Комиссии
В.В. Закревская - юрисконсульт, секретарь Комиссии
Е.А. Калабина - заведующая поликлиникой, член Комиссии
А.В. Акилина - начальник отдела кадров, член Комиссии.
2. Утвердить Положение о Комиссии по предотвращению и урегулированию конфликта интересов в БУЗ УР «ДГП № 9 МЗ УР» (Приложение № 1).
3. Секретарю – машинистке Ю.А. Широковой ознакомить с настоящим приказом работников, указанных в нём, в течение 3 (Трёх) рабочих дней со дня его издания.
4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Главный врач

Н.А.Краснова

Согласовано:

Юрисконсульт

В.В. Закревская

**Положение о Комиссии по предотвращению и урегулированию конфликта интересов
в БУЗ УР «ДГП № 9 МЗ УР»**

1. Настоящее Положение о Комиссии по предотвращению и урегулированию конфликта интересов в БУЗ УР «ДГП № 9 МЗ УР» (далее – Комиссия) регламентирует порядок формирования и деятельности Комиссии при рассмотрении вопросов, связанных с возникновением ситуаций, при которых у медицинского работника при осуществлении им профессиональной деятельности возникает личная заинтересованность в получении лично либо через представителя компании материальной выгоды или иного преимущества, которое влияет или может повлиять на надлежащее исполнение им профессиональных обязанностей вследствие противоречия между личной заинтересованностью медицинского работника и интересами пациента (далее - конфликт интересов).
2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Конституцией Удмуртской Республики, федеральными законами, актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, законами Удмуртской Республики, иными нормативными правовыми актами, а также настоящим Положением.
3. Основной задачей Комиссии являются рассмотрение поступивших в адрес главного врача БУЗ УР «ДГП № 9 МЗ УР» письменных уведомлений медицинских работников учреждения о возникновении конфликта интересов при осуществлении медицинской деятельности.
4. Комиссия не проводит проверки по фактам нарушения дисциплины труда. Комиссия не осуществляет рассмотрение анонимных обращений.
5. В состав Комиссии входят председатель Комиссии, заместитель председателя Комиссии, секретарь Комиссии и члены Комиссии, определяемые приказом главного врача БУЗ УР «ДГП № 9 МЗ УР».
6. При возникновении прямой или косвенной личной заинтересованности члена Комиссии, которая может привести к конфликту интересов при рассмотрении вопроса, включенного в повестку дня заседания Комиссии, он обязан до начала заседания заявить об этом. В таком случае, соответствующий член Комиссии не принимает участия в рассмотрении указанного вопроса.
7. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее двух третей от общего числа членов Комиссии.
8. В отсутствие председателя Комиссии его обязанности исполняет заместитель председателя.
9. При поступлении письменного уведомления медицинского работника БУЗ УР «ДГП № 9 МЗ УР» о возникновении конфликта интересов при осуществлении медицинской деятельности, председатель Комиссии, его заместитель в течение 2 рабочих дней назначает дату заседания Комиссии. При этом дата заседания Комиссии не может быть назначена позднее 4 рабочих дней со дня поступления указанного письменного уведомления.
10. Заседание Комиссии проводится в присутствии медицинского работника, от которого поступило письменное уведомление о возникновении конфликта интересов при осуществлении медицинской деятельности. При наличии письменной просьбы

медицинского работника о рассмотрении указанного вопроса без его участия, заседание Комиссии проводится в его отсутствие.

11. На заседании Комиссии заслушиваются пояснения медицинского работника (с его согласия) и иных лиц, рассматривается по существу полученное уведомление.

12. Члены Комиссии и лица, участвовавшие в заседании Комиссии, не вправе разглашать сведения, ставшие им известными в ходе работы Комиссии.

13. По результатам заседания, Комиссия принимает решение о направлении уведомления о возникшем конфликте интересов при осуществлении медицинской деятельности в Министерство здравоохранения Российской Федерации в семидневный срок со дня, когда стало известно о конфликте интересов.

14. Решения Комиссии принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Комиссии на основе комплексной, всесторонней, объективной оценки пояснений медицинского работника и иных лиц, рассмотрения поступивших доказательств. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании Комиссии.

15. В случае отсутствия члена Комиссии на заседании он вправе изложить и представить на заседание Комиссии свое мнение по рассматриваемому вопросу в письменном виде.

16. Решение Комиссии оформляется протоколом, который подписывается председательствующим на заседании Комиссии и членами Комиссии, принимавшими участие в ее заседании. Член Комиссии, не согласный с решением Комиссии, вправе в письменной форме изложить свое мнение, которое подлежит обязательному приобщению к протоколу заседания Комиссии.

17. В протоколе заседания Комиссии указываются:

- а) дата и место заседания Комиссии, время начала и окончания заседания Комиссии;
- б) сведения о явке лиц, в том числе фамилии, имена, отчества, должности членов Комиссии и иных лиц, присутствующих на заседании Комиссии;
- в) повестка дня заседания Комиссии с указанием основания заседания и даты фактического поступления письменного уведомления медицинского работника БУЗ УР «ДГП № 9 МЗ УР» о возникновении конфликта интересов;
- г) объяснения лиц, участвующих в заседании Комиссии;
- д) сведения об оглашении, исследовании письменных документов, прослушивания аудиозаписей, просмотра видеозаписей;
- е) результаты голосования и решение Комиссии;
- ж) дата составления протокола;
- з) иные сведения, имеющие непосредственное отношение к рассматриваемому Комиссией вопросу.

Юриисконсулът

В

В.В. Закревская



Бюджетное учреждение здравоохранения Удмуртской Республики
«Детская городская поликлиника № 9
Министерства здравоохранения Удмуртской Республики»
(БУЗ УР «ДГП № 9 МЗ УР»)

П Р И К А З

31.12.2015

№ 311

г. Ижевск

**О внесении изменения в приказ главного
врача БУЗ УР «ДГП № 9 МЗ УР»
от 31.08.2015 № 229**


В связи и кадровыми изменениями, руководствуясь Уставом БУЗ УР «ДГП № 9 МЗ УР»,

п р и к а з ы в а ю:


1. Внести в приказ главного врача БУЗ УР «ДГП № 9 МЗ УР» от 31.08.2015 № 229 «Об утверждении Положения о Комиссии по предотвращению и урегулированию конфликта интересов в БУЗ УР «ДГП № 9 МЗ УР» (далее – приказ) внести следующее изменение:

1.1. В п. 1 приказа слова: «М.Д. Кузнецова - заместитель главного врача по медицинской части, заместитель председателя Комиссии» заменить на слова: «Н.В. Шаронова - заместитель главного врача по медицинской части, заместитель председателя Комиссии».

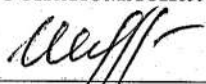
Главный врач


Н.А.Краснова

Согласовано:
Юрисконсульт


В.В. Закревская

Ознакомлена:



Н.В. Шаронова

« 31 » 12 2015 г.